

11 января 2019г. в колледже прошёл плановый Педагогический Совет по теме **«Мониторинг качества образовательного процесса по результатам I семестра 2018 – 2019 учебного года»**, на котором присутствовали 60 человек. Вела заседание и.о. директора колледжа Алешичева Светлана Валентиновна. Участниками Педсовета были заслушаны и обсуждены следующие вопросы:

1. Анализ качества учебной деятельности по итогам первого семестра.

Докладчик: Кузнецова И.В., заместитель директора по УР

Содокладчики:

Токмакова Р.П., заведующий отделением ПССЗ.

Лисицына И.В., заведующий отделением ПКРС.

Козлов А.Н., заведующий производственной практикой.

2. Анализ результатов учебно – методической работы.

Докладчик: Егорова Е.В., заместитель директора по УМР

3. Анализ качества воспитательной и социальной работы.

Докладчик: Алешичева С.В., заместитель директора по СПР

4. Результаты работы Ресурсного центра.

Докладчик: Лебедева Ю.А., зав. РЦ.

5. Разное.

Решение педагогического совета:

1. Разработать методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации (дифференцированных зачетов, зачетов по физической культуре) для преподавателей и руководителей учебных групп, инструкции для членов экзаменационной комиссии до 15 февраля 2019 года. Отв.: заместитель директора по УР – Кузнецова И.В.

2. Проводить заседания под руководством заместителя директора по учебной работе перед экзаменационной сессией «Готовность студентов к экзаменам». Утвердить состав учебной комиссии: заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, заведующий производственной практикой.

3. Откорректировать отчетную документацию по результатам промежуточной аттестации. Отв.: заместитель директора по УР – Кузнецова И.В., заведующий отделением.

4. Работать над усовершенствованием контрольно – оценочных средств по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям. Отв.: преподаватели, мастера производственного обучения.

5. Разработать методические рекомендации по выполнению ВКР для студентов, обучающихся по ППКРС до 20 февраля 2019 года. Отв.: руководители ВКР, председатели методических комиссий.

6. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 2019 года БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж».

7. Продолжить работу по обновлению содержания реализуемых основных профессиональных образовательных программ, программ учебных дисциплин, профессиональных модулей с учетом требований ФГОС, профессиональных стандартов, требований работодателей, чемпионатов «Молодые профессионалы» к качеству подготовки специалистов, квалифицированных рабочих.

8. Отметить работу по обеспечению качества общеобразовательной подготовки и вовлечение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность, в спортивно-массовую работу, работу в рамках патриотических

клубов и творческую деятельность следующих преподавателей: Преснухина С.В., Давыдова М.А., Кулькова И.Е., Шлепкина Г.В., Леднева А.А., Пальмова А.Н., Пригородов С.Е., Коняхина И.А., Кобелев А.Ю., Землянова А.А.

9. Отметить работу по участию в реализации программы модернизации колледжа и вклад в повышение качества профессиональной подготовки, в реализацию программ дополнительного образования обучающихся школ города педагогических работников: Матеркова Л.Л., Федорова Е.В., Костенков А.В., Бойкова Н.А., Зайцева С.В., Халваши С.А., Прокопьева Т.Н., Соловьева Е.И., Шахова И.Д., Мочалов Ю.Н., Сахарусова Н.А., Мыслина М.Н., Соколову В.П.

10. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических работников, в том числе в форме стажировок на предприятиях по профилю профессиональной деятельности. Разработать положение о стажировке педагогических работников БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж», график стажировок на 2019 календарный год. Отв.: Егорова Е.В., зам. директора по УМР, Козлов А.Н., заведующий практикой, Лебедева Ю.А., методист. Срок: февраль 2019 г.

11. Разработать положение о проведении экзамена квалификационного, методические рекомендации по процедуре организации, содержанию и оформлению результатов экзамена квалификационного для педагогических работников колледжа. Отв.: Кузнецова И.В., зам. директора по УР, Егорова Е.В., зам. директора по УМР, Козлов А.Н., зав. производственной практикой.

12. Организовать и провести конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников колледжа «Марафон педагогических идей». Всем руководителям групп запланировать проведение открытых воспитательных мероприятий в период с февраля по май 2019 года. Отв.: администрация колледжа, методист Лебедева Ю.А.

13. Отметить качество воспитательной работы: Тоболкина Т.А., Леднева А.А., Фёдорова Е.В., Зайцева С.В., Бойкова Н.А.

14. Поставить на административный контроль с 01.02.2019 группы 172, 261, 351, 264, 266, 433.

15. Усилить контроль за организацией работы по вовлечению студентов во внеурочную занятость в колледже путем контроля проведения занятий кружков и секций, (отв.- заместитель директора по СПР Алёшичева С.В., срок – февраль – май 2019 г.). Руководителям групп повторно информировать студентов о кружках и секциях и предоставить отчет о внеурочной занятости в группе (срок - май 2019 г.)

16. Руководителям групп усилить индивидуальную профилактическую работу со студентами, в планах ВР отражать формы, методы и участников (срок-ежемесячно).

17. Усилить контроль за выполнением учебного плана. Отв.: заместитель директора по УР – Кузнецова И.В., диспетчер расписания.

Секретарь Педсовета
Лебедева Ю.А.